*FOGLIO PATTI E CONDIZIONI*

**CIG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CUP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Eventuale dicitura da apporre sui documenti di spesa:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Altre formalità:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Art. 1 Oggetto del contratto** *(indicare dettagliatamente le specifiche tecniche e tutte le modalità e condizioni di esecuzione della prestazione e/o servizio)*

1. Il contratto ha ad oggetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Nello specifico le caratteristiche/prestazioni richieste sono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. CCNL applicato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (per appalti di lavori, servizi e forniture che prevedano la posa in opera)

**Art. 2 Durata del contratto**

1. Il contratto avrà la durata di \_\_\_\_\_\_ mesi decorrenti dalla data di affidamento.

o

La fornitura di beni e servizi dovrà essere completata entro \_\_\_\_\_\_ giorni naturali successivi decorrenti dalla data di affidamento.

**Art. 3 Corrispettivo**

1. L’importo del contratto è pari ad euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ + iva (indicare eventuali altre voci di spesa ad esempio oneri da rischi interferenziali).
2. Il pagamento sarà effettuato tramite **bonifico bancario entro 30 giorni** dal ricevimento del giustificativo di spesa, previo certificato di regolare esecuzione rilasciato dal RUP emesso non oltre tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

**Art. 4 Obblighi dell’affidatario - Responsabilità**

1. L’affidatario si obbliga:

* A garantire il regolare e puntuale adempimento del servizio/fornitura secondo quanto stabilito dall’Università degli Studi dell’Aquila;
* A dare immediata comunicazione al RUP di qualsiasi evento che impedisca lo svolgimento del contratto;
* A segnalare ogni problema sorto nell’esecuzione del contratto con particolare riguardo a quanto possa essere di ostacolo al perseguimento delle finalità e degli obiettivi generali del contratto;
* A prestare la propria fattiva collaborazione alla risoluzione dei problemi segnalati;
* A garantire la massima riservatezza delle informazioni e rispettare tutte le vigenti normative in materia di trattamento di dati.

**Art. 5 Penalità**

1. Per il ritardo nei tempi di svolgimento del servizio/fornitura oggetto del presente atto, le penali da applicare saranno discrezionalmente stabilite dal responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 126 del Codice degli Appalti, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale dell'intero appalto e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo e discrezionalmente quantificate dall’Amministrazione.

**Art. 6 Assicurazioni ed eventuali garanzie post vendita**

1. L’affidatario si assume piena e diretta responsabilità gestionale del servizio/fornitura affidato/a, liberando a pari titolo l’Ateneo, e si impegna, quindi, ad adottare nello svolgimento delle prestazioni contrattuali, tutte le cautele, gli accorgimenti e provvidenze necessarie a garantire la sicurezza e l’incolumità degli utenti, del proprio personale e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni, igiene del lavoro, con particolare riferimento a quanto disposto dal D. Lgs n. 81/2008.
2. L’affidatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone o beni, tanto dell’Ente che di terzi, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze, o altre inadempienze relative all’esecuzione delle prestazioni previste dal servizio, anche se eseguite da terzi.
3. *Eventuale garanzia ed assistenza post-vendita (da inserire in base alla tipologia dell’appalto)*

**Art. 7 Emissione fattura e pagamento**

1. I pagamenti verranno effettuati entro 30 gg dal ricevimento della fattura subordinatamente all’emissione, ai sensi dell’art. 50 comma 7 del Codice, del certificato di regolare esecuzione che viene emesso non oltre tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto
2. Il pagamento dei corrispettivi è subordinato peraltro all'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC).
3. A pena di nullità assoluta, l'appaltatore si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

**Art. 8 Divieto di cessione del servizio**

1. È vietata la cessione, anche parziale, del servizio.

**Art. 9 Controversie**

1. Per qualsivoglia controversia dovesse insorgere tra l’Università degli Studi dell’Aquila e l’affidatario in ordine al servizio/fornitura in oggetto, sarà competente il Foro di L’Aquila.

L’Aquila, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO/CENTRO TIMBRO E FIRMA DELL’AFFIDATARIO